

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя совета
ММОС БФСО «Динамо»
полковник милиции

В.В.Макрицкий

08.2026



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении традиционного турнира
Минской межтерриториальной
организационной структуры
«Белорусское физкультурно-спортивное
общество «Динамо»
по настольному теннису

Глава 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-З «О физической культуре и спорте», Положением о проведении на территории Республики Беларусь спортивных мероприятий, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 сентября 2014 г. № 902, и определяет порядок проведения традиционного турнира Минской межтерриториальной организационной структуры «Белорусское физкультурно-спортивное общество «Динамо» (далее – ММОС БФСО «Динамо») по настольному теннису (далее – соревнование).

2. Соревнование проводится в соответствии с календарным планом проведения спортивных мероприятий ММОС БФСО «Динамо» по служебно-прикладным и иным видам спорта на 2026 год, утвержденным Постановлением совета ММОС БФСО «Динамо» от 26 февраля 2026 г. № 4, согласно Правилам соревнований по теннису настольному, утвержденным президиумом БОО «Федерация настольного тенниса» от 12.07.2017 протокол № 13, согласно международным правилам с изменениями и дополнениями, утвержденными Международной федерацией настольного тенниса (ITTF), и настоящего Положения.

Глава 2
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ

3. Целью проведения соревнований является укрепление взаимодействия между сотрудниками, военнослужащими и работниками государственных органов.

4. Задачи соревнований:

развитие и популяризация настольного тенниса среди сотрудников, военнослужащих и работников уполномоченных государственных органов;

пропаганда здорового образа жизни.

Глава 3

ОРГАНИЗАТОРЫ И РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

5. Непосредственная организация и проведение соревнований возлагается на отдел служебно-прикладных видов спорта и спортивно-массовой работы (далее – СПВС и СМР) ММОС БФСО «Динамо», главную судейскую коллегию соревнований.

6. Для проведения соревнований ММОС БФСО «Динамо» при необходимости создает организационный комитет по проведению соревнований.

Главная судейская коллегия имеет право изменять программу соревнований в зависимости от наличия спортсооружений, количества участников и иных случаях.

7. Представители от уполномоченных государственных органов (подразделений, организаций), сопровождающие участников соревнований, несут личную ответственность за обеспечение явки участников соревнований на заседание мандатной комиссии, церемонии открытия-закрытия соревнований, награждения, поддержание порядка участниками соревнований в местах соревнований и их проживания (при необходимости), соблюдение служебной и воинской дисциплины, требований безопасности в пути следования к местам проведения соревнований и возвращения к местам дислокации.

Глава 4

СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

8. Соревнования являются лично-командными и проводятся 4 сентября 2026 года по адресу: г. Минск, ул. Ленина, 27 (ТЦ «ЛЕНИНГРАД», этаж 3, клуб настольного тенниса).

Глава 5

УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

9. К участию в соревнованиях допускаются сотрудники, военнослужащие и работники первичных организаций ММОС

БФСО «Динамо» «Коллектив физической культуры» (далее – ПО ММОС БФСО «Динамо» «КФК»);

иные по приглашению.

10. В состав команды включаются:

военнослужащие, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Комитета государственной безопасности Республики Беларусь, Службы безопасности Президента Республики Беларусь, Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь, Следственного комитета Республики Беларусь, Департамента финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, работники органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, прокурорские работники, должностные лица таможенных органов, курсанты учреждений образования: УО «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», ГУО «Институт пограничной службы Республики Беларусь», ГУО «Университет гражданской защиты МЧС Республики Беларусь», ГУО «Академия национальной безопасности Республики Беларусь», факультета внутренних войск, УО «Военная академия Республики Беларусь», УО «Институт повышения квалификации и переподготовки Следственного комитета Республики Беларусь», УО «Колледж Министерства внутренних дел Республики Беларусь».

11. К участию в соревнованиях не допускаются спортсмены, включенные в основной состав национальных команд Республики Беларусь по настольному теннису на 2026 год.

12. Состав команды ведомства (организации): 3 человека (2 спортсмена, 1 тренер-представитель). Участие спортсменов «Вне зачета» в соревновании не допускаются. Команда, не имеющая полного состава участников (два спортсмена), к соревнованиям не допускается.

13. Каждый участник соревнований должен иметь при себе: служебное удостоверение (военный билет), членский билет БФСО «Динамо» с оплаченными взносами за 2026 год.

14. Допуск к участию в соревнованиях осуществляется мандатной комиссией в составе главного судьи и (или) его заместителя, главного секретаря и (или) его заместителя, врача соревнований, а также в присутствии представителя уполномоченного государственного органа.

15. Форма одежды для торжественного открытия и закрытия соревнования – единая спортивная (для участников одной команды).

Основные цвета игровой одежды должны быть ясно отличимыми от цвета мяча, используемого в игре.

Официальным мячом соревнований является мяч высшего качества типа «3 звезды», белого цвета.

Подошва игровой обуви должна быть светлой и не оставлять следов на игровом покрытии.

16. Участвующие команды прибывают на соревнование со своим спортивным инвентарем (ракетками для настольного тенниса).

Глава 6

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В СОРЕВНОВАНИЯХ

17. Заявки на участие в соревновании подаются представителями команд при проведении мандатной комиссии. Для подтверждения участия в соревновании и создания технической программы, протоколов соревнования, предварительные заявки должны быть направлены в отдел служебно-прикладных видов спорта и спортивно-массовой работы ММОС БФСО «Динамо» в электронном виде по почте: mmos@dynamo.by, или по факсу: 8 017 272 09 65, либо на мессенджер вайбер по тел.: +375 (29) 646-75-44 (Довнар Алексей Юрьевич), не позднее 28 августа 2026 года, согласно приложению к настоящему Положению.

18. В заявке напротив фамилии каждого участника должна быть виза врача, включающая слово «допущен» («здоров»), его подпись и печать. В случае отсутствия данной отметки в заявке участник должен предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья (форма 1 здр/у-10), оформленную в соответствии с постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 июля 2010 г. № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении Инструкции о порядке их заполнения».

Глава 7

ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЙ. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

19. Программа соревнований:

04.09.2026:

до 10:30 – прибытие команд по адресу: г. Минск, ул. Ленина, 27 (ТЦ «ЛЕНИНГРАД», этаж 3, клуб настольного тенниса);

10:30-11:30 – заседание мандатной комиссии, жеребьёвка;

11:40-11:50 – открытие соревнований;

12:00-16:00 – проведение игр;

16:20-16:40 – закрытие соревнований, убытие команд.

20. Соревнование проводится в два этапа – предварительный и финальный.

На предварительном этапе – игры в подгруппах по круговой системе. Встреча играется из трех партий, до 2-х побед.

На финальном этапе – игры по олимпийской системе. Из каждой подгруппы выходят два игрока, занявшие 1-2 места, среди которых разыгрываются места с 1 по 8. Игроки, занявшие 3-4 место в своих подгруппах, разыгрывают места с 9 по 16 и т.д. Встреча играется из трех партий, до 2-х побед.

Финал и матч за третье место играется из пяти партий, до 3-х побед.

При равенстве очков у двух и более спортсменов в подгруппе, места определяются по личной встрече, большему количеству побед, по разнице партий, разнице мячей. В случае невозможности определить места при равенстве очков в подгруппах по вышеуказанным критериям, организуется дополнительная встреча, состоящая из одной партии.

При жеребьевке финальной части, спортсмены из одной команды не разводятся.

В случае опоздания к началу игры более 15 минут с момента приглашения игроков к столу, опоздавшему игроку засчитывается поражение.

Глава 8 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СУДЕЙСТВА.

21. Судейство соревнований организуется согласно Правилам соревнований по теннису настольному, утвержденным президиумом БОО «Федерация настольного тенниса» от 12.07.2017 протокол № 13, согласно международным правилам с изменениями и дополнениями, утвержденными Международной федерацией настольного тенниса (ИТТФ), и настоящего Положения.

22. Проведение соревнований осуществляют главная судейская коллегия и судейские бригады.

Главная судейская коллегия утверждается приказом ММОС БФСО «Динамо». Судейские бригады формируются главным судьей соревнований.

23. Руководители (тренеры-представители) команд не имеют права вмешиваться в действия судей.

24. При возникновении ситуаций, связанных с организацией и проведением соревнований, разрешение которых невозможно на основании Правил соревнований и настоящего Положения, организаторы и главная судейская коллегия имеют право принимать по ним решения с

последующим информированием участников соревнований и иных заинтересованных лиц.

25. В случае дисквалификации спортсмена решением главной судейской коллегии, его спортивные результаты признаются недействительными, а результаты пересматриваются и в итоговые протоколы соревнований вносятся соответствующие изменения.

Глава 9 ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ (ПРИЗЕРОВ)

26. По итогам проведения соревнований определяются следующие результаты: личный зачет, общекомандный зачет.

27. Командное первенство определяется по наименьшей сумме мест, набранной командой.

При равенстве очков, у двух и более команд, места определяются (только для этих команд) по лучшему (престижному) месту спортсмена в личном зачете.

28. Команды, занявшие I, II, III места, награждаются кубками и дипломами в рамках соответствующих степеней.

29. Игроки, занявшие в личном зачете I, II и III места в соревновании, награждаются дипломами и медалями золотого, серебряного и бронзового достоинства.

30. Для награждения участников соревнований могут учреждаться специальные призы в номинациях (за волю к победе, за спортивное долголетие), цветочная продукция.

Глава 10 ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРОТЕСТОВ И ИХ РАССМОТРЕНИЕ

31. Представители (тренеры) команд могут подать протест.

32. Протест должен быть подан в главную судейскую коллегию соревнований в письменном виде представителем (тренером) команды не позднее 20 минут после окончания игры.

33. Протест должен быть подан в соответствии с Правилами и Положением соревнований.

34. Протесты рассматриваются в ГСК.

35. Несвоевременно поданные протесты не рассматриваются.

Глава 11 УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

36. ММОС БФСО «Динамо» несет следующие расходы по проведению соревнований:

- оплате питания судей;
- медицинскому обеспечению соревнований;
- приобретению канцелярских принадлежностей;
- аренда спортивных сооружений;
- приобретению мячей для настольного тенниса;
- организации торжественной церемонии открытия-закрытия соревнования;

награждению участников соревнований специальными призами (в номинациях), цветочной продукцией;

награждению победителей (призеров) соревнований в личном и командном зачетах.

37. Командирующие государственные органы несут расходы по питанию, проживанию (при необходимости), проезду своих участников к месту проведения соревнований и обратно.

Глава 12 ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИДОПИНГОВОГО И МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

38. Организация антидопингового обеспечения соревнований осуществляется учреждением «Национальное антидопинговое агентство» (далее – НАДА) и проводится в соответствии с Антидопинговыми правилами Республики Беларусь (далее – Правила).

39. Правила обязательны для исполнения каждым участником соревнований, как условия участия в нем. Каждый участник соревнований обязан информировать НАДА и специалистов допинг-контроля о фактах и иных сведениях, относящихся к возможному нарушению Правил. Каждый участник соревнований должен быть информирован, что обработка и распространение сведений и персональных данных, полученных НАДА для целей допинг-контроля, производится в соответствии с требованиями Всемирного антидопингового Кодекса (далее – Кодекс) и процедурами НАДА по защите персональных данных. Спортсмены, которым необходимо в терапевтических целях использовать завершённую субстанцию или запрещённый метод, должны обращаться в НАДА для оформления и получения разрешения на терапевтическое использование

не позднее 30 дней до начала соревнований (за исключением случаев, когда необходимо оказание экстренной медицинской помощи или при других исключительных обстоятельствах, и случаях в соответствии с Международным стандартом по терапевтическому использованию). Представители спортсменов в соответствии с Кодексом не должны использовать и обладать какими-либо запрещенными субстанциями или запрещенными методами без уважительной причины.

40. Организаторы соревнований содействуют НАДА в осуществлении допинг-контроля и проведению расследования возможного нарушения Правил.

41. Медицинское обеспечение соревнований проводится с целью сохранения здоровья спортсменов и предупреждения спортивного травматизма и заболеваний и осуществляется в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 августа 2018 г. № 594 «О взаимодействии организаторов официальных спортивно-массовых мероприятий и официальных соревнований с государственными органами (организациями)», постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 12 декабря 2020 г. № 42 «О медицинском обеспечении спортивных мероприятий на территории Республики Беларусь», а также постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31 августа 2018 г. № 60 «Об утверждении правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом».

42. На организаторов соревнований возложено обеспечение медицинского сопровождения (врач, медицинская сестра).

43. Врач при проведении соревнований обязан:

контролировать выполнение санитарно-гигиенических норм;
оказывать необходимую первую врачебную помощь участникам при травмах (заболеваниях);

дать заключение о возможности участия спортсменов в соревновании;

предоставлять в организацию, проводящую соревнование, отчет о медико-санитарном обеспечении соревнований с указанием случаев травм и заболеваний.

44. Медицинская сестра при проведении соревнований обязана:

выполнять назначения врача;

оказывать необходимую первую доврачебную помощь при травмах и заболеваниях.

Снять спортсмена с дальнейшего участия в соревновании по медицинским показаниям имеет право только врач соревнований, с

обязательным докладом главному судье соревнований о причинах снятия спортсмена и информированием соответствующей медицинской справки.

Глава 13 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

45. Традиционный турнир ММОС БФСО «Динамо» по настольному теннису является публичным мероприятием, на котором будет производиться видео и фотосъемка. Видео и фотоматериалы могут распространяться через средства массовой информации, телеканалы и Интернет.

Старший инспектор-методист
отдела СПВС и СМР
ММОС БФСО «Динамо»
старший лейтенант

«17» августа 2026 года



А.Ю.Довнар

СОГЛАСОВАНО:
Начальник отдела СПВС и СМР
ММОС БФСО «Динамо»
подполковник милиции

«17» августа 2026 года



И.О.Жуков

Приложение

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель государственного органа
(организации)
М.П.

Форма

Заявка

ОТ _____
(наименование уполномоченного государственного органа (подразделения, организации))на участие в традиционном турнире ММОС БФСО «Динамо» по
настольному теннису
«4» сентября 2026 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место службы, должность, звание	Число, месяц, год рождения	Спорт. звание, разряд	Подпись участника о прохождении инструктажа по мерам безопасности	Виза и печать врача
1	2	3	4	5	6	7

Все заявленные участники _____ по состоянию здоровья
(указать количество прописью)
имеют право участвовать в соревнованиях.

(Ф.И.О., подпись и печать врача)

Представитель _____

(Ф.И.О., подпись, контактный телефон)