

УТВЕРЖДАЮ
Временно исполняющий
обязанности по должности
заместителя председателя совета
ММОС БФСО «Динамо»
подполковник милиции
И.О.Жуков

29.08.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Традиционного турнира
Минской межтерриториальной организационной
структуры «Белорусское физкультурно-спортивное
общество «Динамо» по волейболу

Глава I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-З «О физической культуре и спорте», Положением о проведении на территории Республики Беларусь спортивных мероприятий, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 сентября 2014 г. № 902, Правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом, утвержденными постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31 августа 2018 г. № 60, и определяет порядок проведения Традиционного турнира Минской межтерриториальной организационной структуры «Белорусское физкультурно-спортивное общество «Динамо» (далее – ММОС БФСО «Динамо») по волейболу (далее – турнир).

2. Турнир является официальным спортивным мероприятием и проводится в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий ММОС БФСО «Динамо» по служебно-прикладным и иным видам спорта на 2025 год, утвержденным Постановлением совета ММОС БФСО «Динамо» от 4 февраля 2025 г. № 4, согласно Правилам соревнований по волейболу, утвержденным «Белорусской федерацией волейбола» и настоящего Положения.

Глава 2
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТУРНИРА

3. Целью проведения турнира является укрепление взаимодействия между сотрудниками, военнослужащими и работниками государственных органов, а так же повышение спортивного мастерства участников.

4. Задачи соревнований:

развитие и популяризация игровых видов спорта среди сотрудников, военнослужащих и работников уполномоченных государственных органов;

повышение уровня спортивной и профессиональной подготовки;
пропаганда здорового образа жизни.

Глава 3

ОРГАНИЗАТОРЫ И РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЕМ ТУРНИРА

5. Общее руководство организацией и проведением турнира возлагается на отдел служебно-прикладных видов спорта и спортивно-массовой работы (далее – СПВС и СМР) ММОС БФСО «Динамо».

6. Непосредственная подготовка мест проведения турнира, церемонии торжественного открытия, закрытия и награждения, организация турнира, возлагается на главную судейскую коллегию.

7. Для проведения турнира ММОС БФСО «Динамо» при необходимости создает организационный комитет.

Главная судейская коллегия имеет право изменять программу турнира в зависимости от наличия sportсооружений, количества команд и иных случаях.

8. Представители от уполномоченных государственных органов (подразделений, организаций), сопровождающие участников турнира, несут личную ответственность за обеспечение явки команд на заседание мандатной комиссии, торжественной церемонии открытия-закрытия турнира, награждения, поддержание порядка командами, соблюдение служебной и воинской дисциплины, требований безопасности в пути следования к месту проведения турнира и возвращения к местам дислокации.

Глава 4

СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ТУРНИРА

9. Турнир является командным и проводится в период с 22 по 26 сентября 2025 года по адресу: г. Минск, ул. Семашко, д. 15А (центр подготовки личного состава ГУВД Мингорисполкома).

Глава 5

УЧАСТНИКИ ТУРНИРА

10. К участию в турнире допускаются сотрудники, военнослужащие и работники первичных организаций ММОС БФСО «Динамо» «Коллектив физической культуры» (далее – ПО «КФК»);

иные по приглашению.

11. К участию в турнире допускаются:

военнослужащие, сотрудники рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов пограничной службы, Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь, Следственного комитета Республики Беларусь, Департамента финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, работники органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, прокурорские работники, должностные лица таможенных органов, курсанты учреждений образования: УО «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», ГУО «Институт пограничной службы Республики Беларусь», ГУО «Университет гражданской защиты МЧС Республики Беларусь», ГУО «Академия национальной безопасности Республики Беларусь», факультет внутренних войск УО «Военная академия Республики Беларусь», УО «Институт повышения квалификации и переподготовки Следственного комитета Республики Беларусь», УО «Центр подготовки повышения квалификации и переподготовки кадров МВД Республики Беларусь».

12. К участию в турнире не допускаются спортсмены, включенные в основной состав национальных команд Республики Беларусь по волейболу на 2025 год.

13. Команда ПО «КФК» имеет право выставить один состав.

14. Каждый участник турнира должен иметь при себе: служебное удостоверение (военный билет), членский билет БФСО «Динамо» с оплаченными взносами за 2025 год.

15. Допуск к участию в турнире осуществляется мандатной комиссией в составе главного судьи и (или) его заместителя, главного секретаря и (или) его заместителя, а также в присутствии представителя команды ПО «КФК».

Глава 6

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ТУРНИРЕ

16. Все ПО «КФК», получившие настоящее Положение и приглашение на турнир, подтверждают свое участие в них не позднее, чем за 5 дней до начала проведения турнира по телефону: (8 017) 272-38-69 (факс), (8 029) 596-83-43 (мессенджер вайбер Заровский Никита Викторович) или e-mail: mmos@dynamo.by

17. Для формирования технической программы турнира и стартовых протоколов турнира участвующие команды не позднее, чем за 3 дня до начала турнира, предоставляют в отдел СПВС и СМР ММОС БФСО «Динамо», официальное подтверждение – заявки об участии по форме согласно приложению к настоящему Положению. Оригиналы

заявок подаются представителями команд на мандатную комиссию до начала проведения турнира.

18. В 8 колонке заявки (виза и печать врача) должна быть виза врача, включающая слово «допущен», его подпись и печать напротив каждой фамилии. В заявке также указывается и заверяется подписью врача и печатью организации здравоохранения количество участников, допущенных к турниру.

Глава 7 ПРОГРАММА ТУРНИРА. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

19. Программа турнира:

1 день (22.09.2025) – приезд команд, мандатная комиссия, заседание судейской коллегии, жеребьевка, церемония торжественного открытия турнира, игры в подгруппах;

2 день (23.09.2025) – предварительные игры (игры в подгруппах);

3 день (24.09.2025) – предварительные игры (игры в подгруппах);

4 день (25.09.2025) – стыковые игры;

5 день (26.09.2025) – игра за 3-е место, финальная игра, подведение итогов, церемония торжественного закрытия турнира.

Состав команды 13 человек (12 спортсменов, 1 представитель).

Соревнования проводятся по круговой системе или в подгруппах, в зависимости от количества участвующих команд.

При игре в подгруппах по результатам занятых мест проводятся стыковые игры.

Встречи на групповом этапе соревнований проводятся до двух побед, а полуфинальные и финальные игры до трех выигранных партий, партия идет до двадцати пяти очков или до разницы в два очка (26:24, 27:25 и т.д.). При счете 2:2 заключительная партия играется до пятнадцати выигранных очков одной из команд или до разницы в два очка. Каждый розыгрыш приносит очко, независимо от подачи.

20. Основные цвета игровой одежды должны быть ясно отличимыми от цвета мяча, используемого в игре. Подошва игровой обуви должна быть светлой и не оставлять следов на игровом покрытии.

21. Форма одежды для торжественного открытия и закрытия турнира – единая спортивная (для участников одной команды).

Глава 8

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СУДЕЙСТВА

22. Судейство турнира организуется в соответствии с действующими правилами проведения соревнований по волейболу и настоящего Положения.

23. Проведение турнира осуществляют главная судейская коллегия и судейские бригады.

Главная судейская коллегия утверждается приказом ММОС БФСО «Динамо». Судейские бригады формируются главным судьей турнира.

24. Руководители (тренеры-представители) команд не имеют права вмешиваться в действия судей.

25. При возникновении ситуаций, связанных с организацией и проведением турнира, разрешение которых невозможно на основании правил турнира и настоящего Положения, организаторы и главная судейская коллегия имеют право принимать по ним решения с последующим информированием участников турнира и иных заинтересованных лиц.

26. В случае дисквалификации спортсмена (команды) решением главной судейской коллегии его (команды) спортивные результаты признаются недействительными, а результаты данной игры пересматриваются, в итоговые протоколы турнира вносятся соответствующие изменения.

Глава 9

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ (ПРИЗЕРОВ)

27. Места определяются по количеству набранных очков. При победе со счетом 2:0 команде победительнице начисляется 3 очка, проигравшей – 0 очков; при победе со счетом 2:1 команде победительнице начисляется 2 очка, проигравшей – 1 очко. При равенстве очков у команд, высшее место определяют следующие показатели:

- количество побед во всех встречах
- соотношение выигранных и проигранных партий во всех встречах;
- соотношение выигранных и проигранных мячей во всех встречах;
- количество побед во встречах между ними;
- соотношение партий во встречах между ними;
- соотношение мячей во встречах между ними.

В случае не выхода команды на игру ей засчитывается поражение со счетом 0:2 (0:3).

28. Команды, занявшие I, II, III места, награждаются кубками, медалями и дипломами соответствующих степеней.

29. Для награждения участников соревнований могут учреждаться специальные призы в номинациях: «Лучший либеро», «Лучший блокирующий», «Лучший связующий», «За долголетие в спорте» и др.

Глава 10

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРОТЕСТОВ И ИХ РАССМОТРЕНИЕ

30. Представитель команды может в ходе турнира заявить устный протест главному судье (заместителю главного судьи), если считает, что: спортсмену мешает другой участник, судья или кто-либо еще; судьи допускают действия, противоречащие настоящему Положению или правилам соревнований по одному из видов дисциплин; другим участником нарушается настоящее Положение или правила соревнований.

31. Главный судья (заместитель главного судьи) немедленно рассматривает устный протест и, если сочтет протест обоснованным, принимает срочные меры для устранения нарушения.

32. Если устный протест в отношении какого-либо спортсмена не может быть рассмотрен до окончания игры (турнира), этому спортсмену разрешают продолжать участвовать условно («под протестом»).

33. В случаях, указанных в пункте 30, а также в случае несогласия с решением по устному протесту, в главную судейскую коллегия, может быть подан письменный протест, подписанный представителем команды (лицом его заменяющим).

Письменный протест подается в главную судейскую коллегия не позднее одного часа после окончания игры или не позднее тридцати минут после окончания турнира.

34. В письменном протесте должны быть указаны пункты правил или Положения, которые считаются нарушенными.

35. Письменный протест должен быть рассмотрен в день его подачи на заседании главной судейской коллегии. Решение по письменному протесту вносится в протокол заседания и объявляется заявившему протест вместе с направлением письменного ответа.

Глава 11

УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

36. ММОС БФСО «Динамо» несет следующие расходы по проведению турнира:

оплата работы медицинского персонала;

обеспечение судей питанием;
аренда сооружений;
награждение победителей и призеров, а так же участников в номинациях;
канцелярские, типографские расходы.

37. Командирующие государственные органы несут расходы по питанию, проживанию (при необходимости), проезду своих участников к местам проведения турнира и обратно.

Глава 12

ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИДОПИНГОВОГО И МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

38. Организация антидопингового обеспечения турнира осуществляется учреждением «Национальное антидопинговое агентство» (далее – НАДА) и проводится в соответствии с Антидопинговыми правилами Республики Беларусь (далее – Правила).

39. Правила обязательны для исполнения каждым участником турнира, как условия участия в нем. Каждый участник турнира обязан информировать НАДА и специалистов допинг-контроля о фактах и иных сведениях, относящихся к возможному нарушению Правил. Каждый участник соревнований должен быть информирован, что обработка и распространение сведений и персональных данных, полученных НАДА для целей допинг-контроля, производится в соответствии с требованиями Всемирного антидопингового Кодекса (далее – Кодекс) и процедурами НАДА по защите персональных данных. Спортсмены, которым необходимо в терапевтических целях использовать завершённую субстанцию или запрещённый метод, должны обращаться в НАДА для оформления и получения разрешения на терапевтическое использование не позднее 30 дней до начала турнира (за исключением случаев, когда необходимо оказание экстренной медицинской помощи или при других исключительных обстоятельствах, и случаях в соответствии с Международным стандартом по терапевтическому использованию). Представители спортсменов в соответствии с Кодексом не должны использовать и обладать какими-либо запрещёнными субстанциями или запрещёнными методами без уважительной причины.

40. Организаторы турнира содействуют НАДА в осуществлении допинг-контроля и проведению расследования возможного нарушения правил.

41. Медицинское обеспечение турнира проводится с целью сохранения здоровья спортсменов и предупреждения спортивного травматизма и заболеваний и осуществляется в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 августа

2018 г. № 594 «О взаимодействии организаторов официальных спортивно-массовых мероприятий и официальных соревнований с государственными органами (организациями)», постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 12 декабря 2020 г. № 42 «О медицинском обеспечении спортивных мероприятий на территории Республики Беларусь», а также постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31 августа 2018 г. № 60 «Об утверждении правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом».

42. На организаторов турнира возложено обеспечение медицинского сопровождения (врач, медицинская сестра).

43. Врач при проведении турнира обязан:

контролировать выполнение санитарно-гигиенических норм;
оказывать необходимую первую врачебную помощь участникам при травмах (заболеваниях);

дать заключение о возможности участия спортсменов в турнире;

предоставлять в организацию, проводящую турнир, отчет о медико-санитарном обеспечении турнира с указанием случаев травм и заболеваний.

44. Медицинская сестра при проведении турнира обязана:

выполнять назначения врача;

оказывать необходимую первую доврачебную помощь при травмах и заболеваниях.

Снять спортсмена с дальнейшего участия в турнире по медицинским показаниям имеет право только врач турнира с обязательным докладом главному судье турнира о причинах снятия спортсмена и информированием соответствующей медицинской справки.

Глава 13

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

45. Традиционный турнир ММОС БФСО «Динамо» по волейболу является публичным мероприятием, на котором будет производиться видео и фотосъемка. Видео и фотоматериалы могут распространяться через средства массовой информации, телеканалы и Интернет.

Старший инспектор-методист
отдела СПВС и СМР
ММОС БФСО «Динамо»
майор

Н.В.Заровский

23 .08.2025

Приложение
к Положению о порядке проведения
Традиционного турнира
ММОС БФСО «Динамо»
по волейболу

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель командирующей организации

М.П.

ЗАЯВКА
на участие команды _____
в Традиционном турнире ММОС БФСО «Динамо» по волейболу
22-26 сентября 2025 года, г. Минск

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы, должность, звание	число, месяц, год рождения	Амплуа	Спорт. звание, разряд	Инструктаж по мерам безопасности	Виза и печать врача
1	2	3	4	5	6	7	8

Все заявленные участники _____ прошли надлежащую подготовку и по состоянию
(указать количество прописью)
здоровья имеют право участвовать в соревнованиях.

Представитель команды
(Ф.И.О., подпись, контактный номер)

Руководитель учреждения
здравоохранения
(Ф.И.О., подпись)